



Утверждаю
Директор МОБУООШ № 25
Им. Д.Ф. Лавриненко п. Передового
_____ И.И. Илющенко
«29» августа 2025 г.

**План
информационно-разъяснительной работы
по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в
форме ОГЭ в 2025-2026 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1.	Мероприятия по организационному обеспечению проведения ГИА		
1.1.	Проведение пробных экзаменов в форме ОГЭ	Январь-март 2026 г.	Заместитель директора по УР, классные руководители, учителя-предметники
1.2.	Организация работы по привлечению граждан к участию в ГИА-9 в качестве общественных наблюдателей	Январь – май 2026 г.	Заместитель директора по УР, классные руководители, учителя-предметники
1.3.	Организация взаимодействия в части проведения ГИА-9 с органами исполнительной власти и службами: - внутренних дел; - здравоохранения; - противопожарной безопасности; - связи; - энергообеспечения	Апрель-май 2026 г.	Заместитель директора по УР
1.4.	Контроль хода подготовки и проведения ГИА в форме ОГЭ в 2025-2026 учебном году.	В течение учебного года	Заместитель директора по УР
1.5.	Контроль работы учителей-предметников по подготовке учащихся к ГИА в форме ОГЭ по предметам.	В течение учебного года	Заместитель директора по УР
2.	Мероприятия по организации подготовки, переподготовки и повышения квалификации лиц, привлекаемых к работе по организации и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов		
2.1	Работа предметных МО по совершенствованию преподавания учебных предметов, в том числе в первую очередь по обязательным предметам - русскому языку и математике учащихся 7-9 классов	В течение учебного года	Заместитель директора по УР
2.2	Работа групп неаудиторной занятости по подготовке к ГИА-9 слабоуспевающих обучающихся, а также высокомотивированных школьников выпускного класса	В течение учебного года	Заместитель директора по УР
2.3	Организация обучения участников ГИА-9 правилам заполнения бланков и технологии проведения ГИА в ППЭ	В течение учебного года	Учителя-предметники
2.4	Организация проведения индивидуально-групповых занятий с выпускниками по обязательным предметам (русскому языку и математике) для прохождения ГИА-9, а также по предметам по выбору	В течение учебного года	Учителя-предметники
3	Обеспечение информационной и психологической поддержки участников		

	государственной итоговой аттестации в 2025/2026 учебном году		
3.1	Организация обучения участников ОГЭ правилам заполнения бланков ОГЭ и технологии проведения ОГЭ в ППЭ	Апрель-май 2026 г.	Классный руководитель
3.2.	Информирование участников ГИА-9 о сроках, месте и порядке работы ППК по проведению освидетельствования выпускников с ОВЗ с целью определения для них условий прохождения ГИА – 9	Сентябрь 2025 г.	Заместитель директора по УР
3.4.	Информирование участников государственной итоговой аттестации, их родителей (законных представителей) о результатах экзаменов, о решениях государственной экзаменационной комиссии, о графике работы конфликтной комиссии	Май 2026 г.	Заместитель директора по УР
3.5.	Оформление стендов для учащихся и их родителей по вопросам проведения ГИА-9 в 2025/2026 учебном году	В течение учебного года	Заместитель директора по УР
3.6	Обеспечение работы телефона «горячей линии»	В течение учебного года	Заместитель директора по УР
3.7	Организация консультационной поддержки участников ГИА-9, оказание психолого-педагогической помощи учащимся 9-х классов, родителям (законным представителям)	В течение учебного года	Педагог-психолог
3.8	Размещение нормативных правовых, методических и аналитических материалов по вопросам ГИА-9 на сайте школы	В течение учебного года	Заместитель директора по УР
3.9	Подготовка и проведение классных часов, родительских собраний по темам «Как помочь ребенку в период подготовки и участия в экзаменах», «Путь снижения эмоционального напряжения у выпускников», «Оказание помощи выпускнику в период подготовки к экзаменам»	В течение года	Педагог-психолог
4	Соблюдение законодательства Российской Федерации в области образования в части организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в 2025/2026 учебном году		
4.1.	Изучение нормативно-правовой документации федерального, регионального уровней по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы основного общего образования	В течение учебного года	Заместитель директора по УР учителя-предметники, классные руководители
5	Анализ и диагностика подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в 2025/2026 году		
5.1.	Организация работы по сбору данных о выпускниках в соответствии с утвержденным Рособрнадзором форматом и составом файлов региональной базы данных.	В течение учебного года	Заместитель директора по УР, классные руководители 9-х классов.
5.2.	Анализ текущей успеваемости по	Январь,	Заместитель директора по УР

	предметам выпускников с целью принятия управленческих решений и подготовки к государственной итоговой аттестации	апрель 2026 г.	
5.3.	Работа с отчётными аналитическими материалами по результатам ОГЭ.	Июнь 2026 года	Заместитель директора по УР